

Die **GPOH ZDM gGmbH** sucht ab sofort eine/n

DatenmanagerIn EDC-Studien (w/m/d)

für die Abteilung ZDM (Zentrales Datenmanagement der GPOH).

Zu den Tätigkeiten der Abteilung „Zentrales Datenmanagement der Gesellschaft für Pädiatrische Onkologie und Hämatologie“ zählen u.a. die Unterstützung von Studienzentralen und Studienzentren hinsichtlich der Studien- und Registerdurchführung. Im Mittelpunkt steht die Umsetzung, Weiterentwicklung und Begleitung der Datenerfassung mit dem EDC-System MARVIN sowie Nutzerverwaltung und –support. Zur Unterstützung des Teams suchen wir eine/n DatenmanagerIn mit folgenden Schwerpunkten:

Ihre Aufgaben

- Kommunikationsschnittstelle zwischen Studienzentrale, dokumentierenden Behandlungszentren und medizinischen Experten
- Datenmanagement (insb. Querymanagement, Prüfung auf Plausibilität / Vollständigkeit), In-House Monitoring, Benutzerverwaltung und Kundensupport
- Begleitung von Planung und Koordination neuer Studien
- Testen und Optimieren umgesetzter Studien im EDC-System MARVIN
- Erstellung und Pflege von DM-Dokumenten (DM-Plan, Standardarbeitsanweisungen)
- Vorbereitung statistischer Auswertungen (Aufarbeitung von Daten-Exports, deskriptive Statistik)

Ihr Profil

- Studium / Ausbildung im Bereich Medizinische Informatik, Medizinische Dokumentation, Medizinisches Informationsmanagement oder Study Nurse mit Berufserfahrung in der Onkologie (Pädiatrische Onkologie wünschenswert) oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen mit mindestens einem EDC-System
- Wünschenswert sind SAS, XML, XSL, SQL -Kenntnisse
- Erfahrungen im Bereich der klinischen Forschung
- Sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeit, Kundenorientierung
- Strukturierte, zielorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Bei Bedarf limitierte Reisebereitschaft im Rahmen von Projektarbeiten
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Die Vollzeitstelle ist bis zum 31.12.2026 befristet, eine längerfristige Beschäftigung wird jedoch angestrebt. Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Schwerbehinderte BewerberInnen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie an dieser anspruchsvollen Tätigkeit interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Für Fragen wenden Sie sich bitte an **Dr. Thomas Grieskamp**; t.grieskamp@gpoh.de. Ihre Bewerbung richten Sie bitte ebenfalls an diese E-Mail-Adresse oder schriftlich bis zum **31.03.2025** an:

Dr. Thomas Grieskamp
Geschäftsführer

**Zentrales Datenmanagement
der Gesellschaft für Pädiatrische
Onkologie und Hämatologie**

GPOH ZDM gGmbH
c/o Medizinische Hochschule Hannover
Pädiatrische Hämatologie und Onkologie
OE 6780
Carl-Neuberg-Str.1
30625 Hannover
Germany